

snelle en simpele wijze leiden tot zeer belangrijke conclusies. We noemen er enkele.

Er moet een andere voorzitter komen voor de OV (1). De OR moet tijdens zijn cursus een of meer dagen uittrekken voor vergadertechniek en spreekvaardigheid (2). De OR-vergadering is te lang voor de OV gepland (3). De bestuurder OV moet de OR voortaan vooraf meer schriftelijke informatie geven (4).

Tot zover het voorbeeld. MANS kent nog zes technieken. De toepassing daarvan leidt tot nog meer vaststellingen. En zeker wanneer de technieken gezamenlijk worden gebruikt, zijn de conclusies zeer betrouwbaar.

De technieken uit de marketing en de statistiek (MANS) lijken misschien moeilijk. Uit ervaring is evenwel gebleken dat het goed mogelijk is om de marketingbenadering of de werkwijze à la MANS tijdens een cursus van een dag onder de knie te krijgen.

Harmen Smink.

Voor meer informatie over de module kursussen "verbetering van het achterbankcontact d.m.v. een succesvolle toepassing van technieken uit de marketing" en "management-technieken voor het beter functioneren van de OR" wende men zich tot de auteur van bovenstaand artikel. (030-334522).

## Nieuwe medewerkers bij Atim.

Het ATIM-team is dit najaar versterkt met twee nieuwe krachten, die allebei op parttime-basis zullen werken. Zij brengen nieuwe deskundigheden en ervaringen in, waardoor het ATIM-team nog veelzijdiger wordt en kan ingaan op meer verschillende gevarieerde vragen om ondersteuning.

Beide nieuwe medewerkers worden heel kort voorgesteld.



Berendien Nieuwenhuijse is in 1978 afgestudeerd als juriste aan de Rijksuniversiteit in Utrecht.

Daarna heeft zij verschillende werkzaamheden verricht.

Berendien is begonnen als docente jeugd-

en sociaalrecht aan een Hogere Beroepsopleiding voor jeugdwelzijnswerkers. Vervolgens heeft zij gewerkt als advocate, in welke functie zij zich vooral gekonsentreerd heeft op de sociaalrechtelijke gebieden (arbeidszaken, bijstandszaken, sociale verzekeringszaken, etc.).

Sinds eind 1982 bestonden haar werkzaamheden uit het huishouden en opvoeden van twee kinderen. De laatste tijd deed zij naast deze werkzaamheden reeds enig juridisch "uitzoekwerk" voor Adviesburo ATIM.

Als ATIM-medewerkster zullen haar bezigheden vooral bestaan uit het juridisch onderbouwen van het advieswerk, het meewerken aan kursussen waarin juridische zaken op het gebied van de ondernemingsraden aan de orde komen en het uitbreiden van het kursusaanbod in sociaal rechtelijke richting, zoals bijvoorbeeld arbeidsvoorwaarden, en rechtsbescherming van ondernemingsraadsleden.

Door haar specifieke deskundigheden zullen de ondernemingsraden die gebruik maken van adviesburo ATIM Berendien snel leren kennen.



Jaap de Jong is 37-jaar oud, woont in Den Haag en heeft een nogal gevarieerd arbeidsverleden achter de rug. Hij is in de laatste fase van zijn studie politicologie aan de Universiteit van Amsterdam. In zijn studie specialiseerde hij zich verder in de sociologie van arbeid en organisatie en in de bestuurskunde. Bij ATIM krijgt Jaap twee hoofdaandachtsvelden toegewezen. Hij heeft tot opdracht de activiteiten van ATIM in het overheidsveld voor Dienstcommissies en Medezeggenschapscommissies te gaan uitbouwen. Daarnaast moet hij zich inhoudelijk bezighouden met de flexibilisering van de arbeid, dus nieuwe vormen prestatiebeloning, variabele werktijden, werken op oproepbasis, nieuwe personeelssystemen met behulp van automatisering en dergelijke.

In zijn studie heeft Jaap zich diverse malen bezighouden met deze onderwerpen en daar over gepubliceerd.

Verder heeft hij in een scala aan functies ervaring opgedaan, zoals ghostwriter, tekstschrijver voor automatiseringshandboeken, parlementair journalist voor een welzijnsblad, recensent boeken voor openbare bibliotheken, barman, manager alternatieve hulpverlening enz. Niet minder belangrijk is zijn ervaring in een van de progressieve politieke partijen, waarin hij vice-voorzitter van het landelijk bestuur was.

Met de medezeggenschap van ambtenaren kreeg hij direkt te maken als lid van een projectgroep die onderzoek deed naar de geschiedenis van de ambtenarenvakbond ABVA. Alle bijdragen over medezeggenschap waren van zijn hand. Zijn ervaringen en opleiding maken hem geknipt voor de medezeggenschap van ambtenaren. Zelf hoopt hij echter ook veel met ondernemingsraden te maken te krijgen. Niet dat Jaap wat heeft tegen ambtenaren, allesbehalve. Maar volgens hem moeten de ontwikkelingen in de medezeggenschap van ambtenaren en werknemers in de particuliere sektor veel meer op elkaar afgestemd worden.

## Nieuwe delen in serie o.r. praktijk.

ATIM-medewerkers behoren tot de vaste kring van redacteurs van de Serie OR-Praktijk, die uitgegeven wordt door SAMSON-Uitgeverij bv.



### Voorzitter en Secretaris

Samen met J.M. de Jonge, coördinator opleiding, training en vorming bij de P.Z.E.M., schreef Cor Berkel 'De voorzitter en de secretaris van de ondernemingsraad' (Deel 17). Deze functionarissen nemen een sleutelpositie in de ondernemingsraad in. Daarom moet de OR deze posities goed organiseren door de taken en bevoegdheden van beiden goed te regelen. Ook de samenwerking met andere OR-leden moet goed geregeld zijn. Een flexibel werkplan voor de gehele OR is daarbij een belangrijk hulpmiddel. Van de voorzitter en de secretaris mag verwacht worden dat zij op duidelijke en herkenbare wijze leiding geven aan de OR.

In dit boek wordt behoorlijk aandacht besteed aan de functies van voorzitter en secretaris, de verschillen en de overeenkomsten daarin.

Zoals alle boekjes uit deze serie is ook dit deel op de praktijk gericht. Dat blijkt bijvoorbeeld uit de bijlagen, waarin voorbeelden worden gegeven van agenda-schema's, OR-berichten, sectie-indeling van een OR-archief, indeling brievenboek en mogelijke posten voor een OR-budget. In de aanhangsels worden suggesties gedaan voor wervingsadvertenties van een ambtelijk secretaris en de taakomschrijving voor een ambtelijk secretaris.